



CODICE ETICO

INDICE

Prefazione	pag. 3
Introduzione	pag. 4
Comportamento nella gestione delle attività	pag. 5
Amministrazione societaria	pag. 6
Utilizzo di informazioni	pag. 7
Rapporti con i terzi	pag. 8
Il Sistema di Controllo	pag. 9



PREFAZIONE

Quello che segue è il Codice Etico che CASTALIA ECOLMAR si è dato in ossequio al D. Lgs. 231/01, uniformandosi a quanto nello specifico argomento hanno già avuto modo di porre in essere gli azionisti di controllo.

Il concetto di comportamento eticamente corretto è, kantianamente parlando, “a priori” e, pertanto, il dover riportare su di un codice le regole alle quali attenersi per non incorrere e/o far incorrere in comportamenti censurabili o passibili di reato è di per sé un omaggio al pensare farisaico.

Il problema dell’etica comportamentale non è di recente scoperta, in quanto antico quanto l’uomo, né a tutt’oggi sono stati trovati metodi certi per evitare che l’inclinazione dell’animo umano si possa volgere alla creazione di quella società che Mandeville rappresentò felicemente nella Favola delle api.

Non quindi per risolvere un problema, di per sé irrisolvibile, ma per evitare che taluni in circostanze dubbie o di difficile interpretazione possano tentare di giustificare comportamenti scorretti appellandosi ad interessi superiori o comuni, Castalia Ecolmar ha redatto il presente Codice Etico che sarà osservato da chiunque operi in società sotto qualunque forma di contratto o collaborazione.



INTRODUZIONE

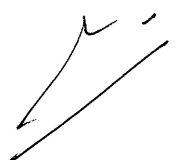
Castalia Ecolmar si conforma nella condotta delle proprie attività ai principi di legittimità, lealtà, correttezza, trasparenza.

Coloro che operano in Castalia Ecolmar sotto qualunque forma contrattuale, quali destinatari del presente Codice Etico, sono tenuti ad attenersi a tali principi, permeandone i quotidiani comportamenti aziendali.

Tutti coloro che a vario titolo (fornitori, affidatari, armatori, prestatori di servizi, consulenti, ecc.) collaborano con Castalia Ecolmar sono tenuti nei loro rapporti con Castalia Ecolmar al rispetto delle norme del presente Codice Etico nelle parti loro applicabili.

L'Organismo di Vigilanza sovrintende al rispetto del Codice Etico da parte di tutti i destinatari.

Le regole contenute nel presente Codice Etico integrano il comportamento che Dipendenti diretti o personale comunque operante presso la società (d'ora in poi "dipendenti") sono tenuti ad osservare anche in conformità alle regole di ordinaria diligenza cui sono tenuti i prestatori di lavoro, disciplinate dal codice civile in materia di rapporti di lavoro (artt. 2104 e 2105 c.c.).



COMPORAMENTO NELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA'

Gli Amministratori ed i "dipendenti" non devono fare o promettere a terzi, neppure soggiacendo a illecite pressioni, dazioni di somme di denaro o altre utilità in qualunque forma e modo, anche indiretto, per promuovere o favorire interessi di Castalia Ecolmar, né possono accettare per sé o per altri tali dazioni o la promessa di esse per promuovere o favorire interessi di terzi.

L'Amministratore e il "dipendente" faranno sì da garantire in ciascun loro comportamento l'applicazione dello Statuto societario e dei Regolamenti interni in modo uguale e paritetico nei confronti di tutti gli azionisti.

L'Amministratore o il "dipendente" che ricevesse richieste od offerte, esplicite od implicite, di siffatte dazioni, ne deve informare immediatamente l'Organo di Vigilanza e sospendere ogni rapporto con i terzi interessati in attesa di specifiche istruzioni.

Fanno eccezione a queste prescrizioni solo gli omaggi di modico valore quando siano ascrivibili unicamente ad atti di cortesia nell'ambito di corretti rapporti commerciali.

Il "dipendente" che, nell'espletamento della propria attività, sempre attinente all'oggetto sociale ed in sintonia con le politiche aziendali, venga a trovarsi in situazioni che possano, per conflitto di interessi, reale o possibile, essere, o anche solo apparire, influenti sui rapporti con terzi, ne deve informare immediatamente l'Organo di Vigilanza.

L'attività volta all'acquisizione delle commesse dovrà svolgersi nel rispetto di corretti principi economici, nel regolare contesto di mercato, e in leale competizione con i concorrenti, nell'osservanza sempre delle norme di legge e regolamenti applicabili.

I rapporti con la committenza, pubblica e privata, sono improntati a senso di responsabilità e spirito di collaborazione.

Non saranno avanzate pretese nei confronti della committenza se non qualora siano ritenute legittime e fondate.

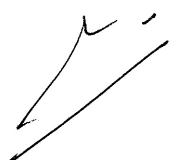


AMMINISTRAZIONE SOCIETARIA

Tutti gli Amministratori e “dipendenti” a qualsiasi titolo coinvolti nelle attività di formazione del bilancio sono tenuti al rispetto della veridicità, chiarezza e trasparenza dei dati e delle valutazioni.

Tutti gli Amministratori e “dipendenti” devono prestare la massima e tempestiva collaborazione a tutti gli organismi di controllo interni ed esterni previsti dalla Società Controllante per il migliore espletamento dei loro compiti.

Tutti gli Amministratori e “dipendenti” sono tenuti alla rigorosa osservanza del “Modello di organizzazione e di gestione” adottato ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 231/01.

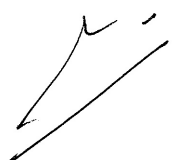


UTILIZZO DI INFORMAZIONI

Tutte le informazioni che non siano di pubblico dominio di cui un Amministratore o un “dipendente” siano a conoscenza per ragione delle proprie funzioni o comunque del rapporto di lavoro, devono considerarsi riservate, in quanto strettamente di proprietà di Castalia Ecolmar, ed essere utilizzate solo per lo svolgimento della propria attività lavorativa.

Gli Amministratori e i “dipendenti” porranno ogni cura per evitare la indebita diffusione di tali informazioni.

La diffusione di notizie ed informazioni che non siano di pubblico dominio di cui sopra è considerato comportamento contrario agli interessi ed agli obiettivi della Società e come tale perseguibile.



RAPPORTI CON I TERZI

I rapporti con i terzi (clienti, fornitori, collaboratori esterni, partners, competitors, mezzi di comunicazione, il contesto civile ed economico nazionale ed internazionale) dovranno essere improntati alla lealtà e correttezza, nella tutela degli interessi aziendali e degli azionisti.

Lealtà e correttezza da parte dei terzi dovrà essere parimenti pretesa.

L'informazione verso l'esterno deve essere veritiera, trasparente e coerente con le politiche di Castalia Ecolmar.

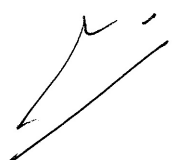
I rapporti con la stampa potranno essere tenuti solo dalle funzioni aziendali a ciò deputate, o con l'autorizzazione di queste.

I "dipendenti" si asterranno da comportamenti e dichiarazioni che possano in alcun modo ledere l'immagine di Castalia Ecolmar che anzi promuoveranno anche attraverso la correttezza di comportamento cui sono tenuti.

I rapporti con le istituzioni pubbliche saranno tenuti solo dalle funzioni a ciò deputate, o con l'autorizzazione di queste.

Omaggi verso rappresentanti di Governi, pubblici ufficiali e pubblici dipendenti saranno consentiti solo quando siano di valore simbolico e non siano espressamente vietati.

Castalia Ecolmar non eroga contributi a partiti politici, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, né a loro rappresentanti, né li sostiene in alcun modo.



IL SISTEMA DI CONTROLLO

Castalia Ecolmar si è dotata di un Organo di Vigilanza e di un Sistema di Qualità, quali strumenti che contribuiscono ad assicurare che le attività aziendali siano svolte nel rispetto delle norme interne ed esterne che le disciplinano.

Esso consiste in un insieme di regole di comportamento, procedure e metodologie che consentono di contrastare adeguatamente gli errori, le frodi e i fattori di rischio che ostacolano il corretto svolgimento dell'attività aziendale, con l'obiettivo di fornire adeguata tutela agli azionisti e a tutti i soggetti che interagiscono a vario titolo con l'impresa.

Assume particolare valenza la trasparenza, l'accuratezza e la completezza dell'informazione contenuta nel Bilancio. Ogni "dipendente" è tenuto a collaborare affinché tutti i fatti di gestione siano correttamente rappresentati.

I "dipendenti" di Castalia Ecolmar che venissero a conoscenza di falsificazioni nella contabilità o nella relativa documentazione, hanno l'obbligo responsabile di riferirne all'Organo di Vigilanza.

